

Thảo HC

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *6150*/BC-UBND

Đồng Nai, ngày *08* tháng 7 năm 2014

BÁO CÁO

**Tóm tắt kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính
trên địa bàn tỉnh Đồng Nai từ khi Chính phủ ban hành Nghị quyết số
30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 về Chương trình tổng thể cải cách hành
chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020**

Thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh Đồng Nai giai đoạn từ 2011 đến nay, như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính

Triển khai Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; UBND tỉnh đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, cụ thể:

Ban hành chương trình cải cách hành chính tỉnh giai đoạn 2011-2020 (Quyết định số 469/QĐ-UBND ngày 14/02/2012), đã xác định các nội dung, biện pháp, phân công trách nhiệm thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2011 - 2020, trong đó các nhiệm vụ trọng tâm thực hiện trong năm giai đoạn 2011- 2015, gồm:

- Xây dựng và triển khai đề án cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông hiện đại tại các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và cấp xã (Quyết định số 2337/QĐ-UBND ngày 29/7/2013); Kế hoạch triển khai giai đoạn 2013 - 2015 (Kế hoạch số 6047/KH-UBND ngày 29/7/2013);

- Triển khai đề án cải cách chế độ công chức, công vụ theo chỉ đạo của Trung ương (Kế hoạch số 6860/KH-UBND ngày 26/8/2013); trong đó, thực hiện các nội dung: Xây dựng Đề án vị trí việc làm; thi tuyển chức danh lãnh đạo Sở, lãnh đạo cấp phòng thuộc sở, huyện; ứng dụng công nghệ thông tin vào thi tuyển công chức; tăng cường thanh tra công vụ, kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Triển khai công tác đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính thông qua xác định chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và cấp xã trên địa bàn tỉnh (Quyết định số 2141/QĐ-UBND ngày 11/7/2013).

Hàng năm, UBND tỉnh ban hành các kế hoạch cụ thể triển khai trong từng lĩnh vực cải cách hành chính như: Tuyên truyền, kiểm tra cải cách hành chính, lấy ý kiến người dân,... Công tác sơ kết, tổng kết công tác cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc nhằm đánh giá khách quan, đúng thực chất kết quả đạt được, rút ra những bài học kinh nghiệm để chỉ đạo cho phù hợp với nhiệm vụ từng năm.

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, các ngành, các địa phương đã chủ động xây dựng các chương trình dài hạn, kế hoạch hàng năm để tổ chức triển khai thực hiện cụ thể tại đơn vị: Sở Xây dựng - Chương trình số 1328/CTr-SXD ngày 30/7/2012; Sở Tư pháp - Chương trình số 17/CTr-STP ngày 22/3/2012; huyện Định Quán - Chương trình cải cách hành chính kèm theo Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 02/3/2012; huyện Nhơn Trạch - Chương trình cải cách hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 1159/QĐ-UBND ngày 24/4/2012...

2. Cải cách thủ tục hành chính

Từ năm 2011 đến nay, cải cách thủ tục hành chính tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho sinh hoạt và đầu tư, sản xuất kinh doanh của người dân và doanh nghiệp, cụ thể:

a) Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được tiến hành quyết liệt theo chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh đã ban hành các kế hoạch giao nhiệm vụ cho các cấp, các ngành tiến hành thống kê, rà soát tất cả các thủ tục hành chính, mẫu đơn, tờ khai hành chính áp dụng tại các cấp chính quyền, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính. Đến nay, tỉnh đã công bố 21 Bộ thủ tục hành chính cho 3 cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh, gồm 19 Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp sở, 01 Bộ thủ tục hành chính chung cấp huyện và 01 Bộ thủ tục hành chính chung cấp xã với tổng cộng 1.178 thủ tục hành chính (trong đó cấp sở 869 thủ tục, cấp huyện 188 thủ tục và cấp xã 121 thủ tục). Tỉnh đã ban hành 43 quyết định công bố việc sửa đổi, bổ sung Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp sở, cấp huyện và cấp xã, gồm bãi bỏ 295 thủ tục, sửa đổi 1.418 thủ tục, thay thế 27 thủ tục và ban hành mới 141 thủ tục.

b) Cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại

Cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tiếp tục được đẩy mạnh thực hiện theo Kế hoạch số 6047/KH-UBND ngày 29/7/2013 và các chỉ đạo của UBND tỉnh, kết quả như sau:

- Tính đến nay, trên địa bàn tỉnh đã công bố thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại 06 UBND cấp huyện gồm: Nhơn Trạch, Trảng Bom, Long Thành, Thống Nhất, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa với kết quả thực hiện bước đầu rất tích cực, tạo ra những chuyển biến căn bản trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp trên các mặt như

giảm phiền hà về thủ tục hành chính, giảm bớt việc đi lại nhiều lần, đến nhiều cơ quan nhà nước để giải quyết một thủ tục hành chính, thành phần hồ sơ và quy trình giải quyết được công khai, minh bạch tạo điều kiện cho người dân và doanh nghiệp được thuận lợi trong quá trình thực hiện; thời gian, chi phí giải quyết từng loại thủ tục hành chính đã được quy định cụ thể, công khai, minh bạch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tổng đài 8088, trên Công thông tin điện tử của tỉnh; chất lượng giải quyết thủ tục hành chính của người dân đã được nâng lên một bước.

- Đối với 05 UBND cấp huyện còn lại, gồm:

+ Huyện Tân Phú, Cẩm Mỹ đã cơ bản hoàn thành các công tác chuẩn bị như: Sửa chữa trụ sở; bổ sung trang thiết bị, nâng cấp mạng truyền số liệu chuyên dùng; ban hành quy chế tổ chức và hoạt động, bố trí công chức, viên chức ra làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; 02 đơn vị trên sẽ công bố, đưa vào hoạt động chính thức trong tháng 7 năm 2014.

+ Tại 03 huyện: Định Quán, Vĩnh Cửu, Xuân Lộc đang hoàn thiện việc xây dựng mới trụ sở bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, dự kiến đưa vào công bố trong tháng 10/2014

- Tại các sở, ban, ngành:

Có 04 đơn vị cấp Sở được UBND tỉnh lựa chọn thực hiện thí điểm trong năm 2014 gồm: Tư pháp; Tài nguyên và Môi trường; Kế hoạch và Đầu tư; Lao động Thương binh và Xã hội. Hiện tại 04 đơn vị đã xây dựng kế hoạch, lập hồ sơ đầu tư sửa chữa trụ sở, bổ sung thiết bị để triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại, dự kiến trong tháng 10 năm 2014 đưa vào hoạt động chính thức.

- Tại cấp xã:

UBND các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa đã lựa chọn 26 UBND cấp xã thực hiện thí điểm cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại trong năm 2014; trong đó, thành phố Biên Hòa 05 đơn vị, huyện Nhơn Trạch 03 đơn vị, các huyện còn lại là 02 đơn vị. Hiện nay, có 2 xã Long Đức, Long Phước huyện Long Thành đang tiến hành sửa chữa trụ sở Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; các đơn vị còn lại đang tiến hành lập kế hoạch để sửa chữa, bổ sung trang thiết bị, hạ tầng mạng, dự kiến công bố đưa vào hoạt động chính thức trong Quý IV năm 2014.

3. Tiếp tục hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước

Hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước tỉnh tập trung vào xây dựng đề án xác định vị trí việc làm của các cơ quan, hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập theo Kế hoạch số 6269/KH-UBND ngày 05/8/2013 của UBND tỉnh; hiện nay đang thẩm định đề án để trình Trung ương phê duyệt trong tháng 7 năm 2014. Các cấp, các ngành thực hiện tốt việc xác định vị trí việc làm để làm cơ sở xác định lại chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của từng đơn vị; xác định từng loại công việc gắn với chức danh,

chức vụ, số lượng biên chế, số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập, đảm bảo bộ máy tinh gọn, hiệu quả.

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

a) Công tác tuyển dụng công chức bổ sung nguồn nhân lực cho tỉnh

Công tác tuyển dụng công chức tiếp tục được xác định là nhiệm vụ quan trọng để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa của tỉnh; phương thức tuyển dụng công chức, viên chức tiếp tục hoàn thiện cho phù hợp với từng loại hình cơ quan và từng cấp chính quyền theo quy định. Cuối năm 2013, UBND tỉnh đã tổ chức thi tuyển công chức, thi nâng ngạch công chức với 03 môn trắc nghiệm trên máy tính để đảm bảo tính khách quan công bằng, chất lượng và thực tài. Kết quả, tỉnh đã tuyển dụng được 98 công chức cấp tỉnh, huyện (trong 805 thí sinh), nâng ngạch từ cán sự lên chuyên viên cho 89 công chức (trong 96 công chức dự thi).

Tiếp tục thực hiện đề án cải cách chế độ công chức, công vụ theo chỉ đạo của Chính phủ và Kế hoạch số 6860/KH-UBND ngày 26/8/2013 của UBND tỉnh: Công tác tuyển chọn lãnh đạo cấp Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc các sở, ban, ngành cũng được đổi mới theo phương thức tổ chức thi điểm thi tuyển cạnh tranh; UBND tỉnh đã tổ chức thi tuyển 01 chức danh Trưởng phòng, 01 Phó Giám đốc Trung tâm Đào tạo - Cung ứng lao động kỹ thuật thuộc Ban Quản lý các Khu công nghiệp; kết quả đã tuyển chọn 01 công chức vào chức danh Trưởng phòng (trong 03 ứng viên dự thi), 01 công chức vào chức danh Phó Giám đốc Trung tâm (trong 02 ứng viên dự thi), việc tổ chức thi điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo cấp phòng làm cơ sở để hoàn chỉnh cơ chế thi tuyển chức danh lãnh đạo các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh.

b) Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

Công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục được xác định nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo của Tỉnh ủy; từ năm 2011 đến nay, triển khai Chương trình tổng thể đào tạo phát triển nguồn nhân lực giai đoạn 2011 - 2015 (Quyết định số 2361/QĐ-UBND ngày 21/9/2011), công tác đào tạo, bồi dưỡng đã đi vào nề nếp, đào tạo đúng đối tượng và quy hoạch, phù hợp với vị trí việc làm của công chức, viên chức theo từng đối tượng và cấp học; đến nay đã cử 23.140 lượt cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị (cao cấp 974, trung cấp 5.252) chuyên môn (sau đại học 92; đại học, cao đẳng 733, trung cấp 523), bồi dưỡng nghiệp vụ theo vị trí việc làm (15.566 lượt) gồm: Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng tác nghiệp hành chính và đạo đức công vụ, kỹ năng quản lý cho cán bộ lãnh đạo cấp phòng, kiến thức An ninh quốc phòng, công tác dân vận, pháp chế, cán bộ đoàn, hội phụ nữ, thanh niên,....

5. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

Triển khai Kế hoạch số 3899/KH-UBND ngày 10/6/2011 của UBND tỉnh về ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn tỉnh; các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện tiếp tục đã triển khai ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, thực hiện

gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan với nhau thay thế dần văn bản giấy; cán bộ, công chức được cấp hộp thư điện tử để sử dụng trao đổi công việc và gần 80% cán bộ, công chức cấp tỉnh, huyện thường xuyên sử dụng. Mạng máy tính đã kết nối đến từ cấp tỉnh đến huyện và một số xã, hầu hết các cơ quan đều triển khai mạng nội bộ. Nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân, đến nay đã có 28/31 đơn vị đã xây dựng và triển khai các website để hỗ trợ doanh nghiệp và người dân, cung cấp thông tin cần thiết về quy định, chế độ, chính sách, thủ tục hành chính; hiện nay tất cả các thủ tục hành chính được công bố, tiến hành công khai lên Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

6. Công tác thanh tra, kiểm tra và xác định chỉ số cải cách hành chính

a) Công tác thanh tra, kiểm tra

Công tác thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính được chú trọng thực hiện, đã tiến hành nhiều đợt thanh tra, kiểm tra tại các đơn vị cấp sở và cấp huyện, cấp xã. Các cấp, các ngành tăng cường thanh tra, kiểm tra trong nội bộ cơ quan và trong phạm vi quản lý. Các nội dung thanh tra tập trung vào thanh tra chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, chức trách công vụ của công chức, giải quyết thủ tục hành chính trong các lĩnh vực: cấp phép xây dựng, giới thiệu địa điểm đầu tư, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,... Qua hoạt động thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính đã phát hiện những trường hợp thực hiện không đúng quy định, làm rõ trách nhiệm các cá nhân có liên quan, đồng thời kiến nghị biện pháp xử lý, chấn chỉnh những sai sót nhằm thực hiện đúng chức trách, thẩm quyền theo pháp luật quy định.

b) Xác định chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và cấp xã năm 2013

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 6861/KH-UBND ngày 26/8/2013 của UBND tỉnh về triển khai xác định chỉ số cải cách hành chính các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và cấp xã năm 2013; trong 6 tháng đầu năm 2014, tỉnh đã tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, chấm điểm kết quả cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị. Tháng 5/2014, UBND tỉnh công bố kết quả xác định Chỉ số CCHC của các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và cấp xã năm 2013 (Quyết định số 1344/QĐ-UBND ngày 14/5/2014) như sau:

- Đối với 20 sở, ban, ngành của tỉnh: Có 9 đơn vị xếp loại tốt, 10 đơn vị xếp loại khá; 01 đơn vị xếp loại trung bình;

- Đối với 11 UBND cấp huyện: 03 đơn vị xếp loại tốt, 6 đơn vị xếp loại khá, 2 đơn vị xếp loại trung bình;

- Đối với 171 xã, phường, thị trấn: 49 đơn vị xếp loại xuất sắc, 47 đơn vị xếp loại tốt, 68 đơn vị xếp loại khá, 7 đơn vị xếp loại trung bình.

Qua kết quả xác định Chỉ số CCHC cho thấy các mặt mạnh, hạn chế của các cơ quan, đơn vị trong công tác CCHC; trên cơ sở đó các cấp, các ngành chủ động xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp khắc phục được những hạn chế, góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những mặt làm được

Từ năm 2011 đến nay, các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh đã tích cực triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch của UBND tỉnh. Trong đó:

- Công tác cải cách thủ tục hành chính là nhiệm vụ trọng tâm được các cấp, các ngành tập trung thực hiện quyết liệt và đã đạt được những kết quả bước đầu:

Cơ chế một cửa, một cửa liên thông tăng cường thực hiện ở các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh. Các cơ quan, đơn vị đã quan tâm kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị; điều chỉnh bổ sung quy chế phối hợp giữa các cấp, các ngành trong giải quyết thủ tục hành chính, góp phần cải thiện chất lượng giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

Cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại được tập trung triển khai quyết liệt và đã đạt được kết quả cơ bản: Tại các địa phương đã công bố là các huyện Trảng Bom, Nhơn Trạch, Long Thành, Thống Nhất, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa đã đạt những kết quả tích cực.

- Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đã được chú trọng thực hiện. Công tác tuyển dụng công chức được cải tiến với phương pháp thi tuyển trên máy vi tính đã đạt được những kết quả cơ bản; công tác tổ chức thi điểm thi tuyển chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng đã đạt kết quả bước đầu làm cơ sở để hoàn chỉnh cơ chế thi tuyển chức danh lãnh đạo các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành; tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân được quan tâm thực hiện và có chuyên biến. Các cơ quan hành chính nhà nước ở cấp tỉnh, huyện tiếp tục thực hiện trao đổi văn bản điện tử, giảm các văn bản, giấy tờ hành chính không cần thiết. Phần mềm một cửa theo cơ chế hiện đại được áp dụng bước đầu tại UBND cấp huyện đã góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

- Công tác thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính được các cấp, các ngành chỉ đạo triển khai quyết liệt. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được chú trọng thực hiện với nhiều nội dung và hình thức phong phú.

2. Những tồn tại, hạn chế

Mặc dù đã đạt được những kết quả nhất định, tuy nhiên công tác cải cách hành chính tại một số đơn vị, địa phương vẫn còn một số tồn tại sau:

- Công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát cải cách hành chính của các cấp ủy, các đồng chí cấp ủy viên còn thiếu sự đồng bộ và chưa thật sự quyết liệt, thể hiện rõ nét ở khâu phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, các ngành, các cấp trong giải quyết hồ sơ và công việc ở một số nơi còn chưa tốt, nhất là trên lĩnh vực cấp

giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất tỉnh - Chi nhánh Biên Hòa, Chi nhánh Long Thành,...) xây dựng, đền bù, giải phóng mặt bằng, bảo hiểm xã hội, trợ cấp bảo hiểm thất nghiệp, thuế, lý lịch tư pháp, kết hôn có yếu tố nước ngoài (Sở Tư pháp), giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Công tác triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại một số UBND cấp huyện còn một số hạn chế:

+ Các huyện Xuân Lộc, Vĩnh Cửu, Định Quán xây dựng trụ sở bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chậm tiến độ đề ra, ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện chung của cả tỉnh. Huyện Cẩm Mỹ chậm trong việc vận hành, kết nối phần mềm theo Đề tài "Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cải cách hành chính theo mô hình cửa liên thông tại huyện Cẩm Mỹ" (do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì thực hiện) với phần mềm một cửa hiện đại của tỉnh và các phần mềm chuyên ngành khác: đất đai, thuế, hộ tịch,...

+ Việc khắc phục lỗi phần mềm một cửa hiện đại tại các đơn vị đã công bố như: Huyện Nhơn Trạch, Trảng Bom, Long Thành, Thống Nhất, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa còn chậm, chưa đáp ứng yêu cầu.

- Công tác kiểm tra cải cách hành chính trong nội bộ đơn vị chưa được triển khai kịp thời theo chỉ đạo của UBND tỉnh: Sở Văn hóa, thể thao và Du lịch, Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND huyện Vĩnh Cửu.

- Tinh thần trách nhiệm của một bộ phận cán bộ, công chức còn chưa cao, hạn chế về kỹ năng nghiệp vụ, phong cách giao tiếp, còn phiền hà cho người dân, doanh nghiệp, nhất là công chức tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính ở các lĩnh vực đất đai, tư pháp hộ tịch. Tồn tại trên đã ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng, hiệu quả việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

Để thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, trong thời gian tới, các ngành, các cấp tập trung các nhiệm vụ sau:

1. Các cấp, các ngành, các địa phương tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, phát huy vai trò của Thủ trưởng đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; gắn kết quả cải cách hành chính với công tác thi đua khen thưởng; áp dụng các giải pháp, sáng kiến để nâng cao hiệu quả thực hiện nhất là cải cách thủ tục hành chính.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, cập nhật sửa đổi, bổ sung những thủ tục hành chính đã được công bố, nhất là ở những lĩnh vực như đất đai, đầu tư, xây dựng; cắt giảm thành phần hồ sơ không cần thiết, gây lãng phí; đảm bảo tính minh bạch, hiệu quả và cắt giảm chi phí thực hiện thủ tục hành chính cho người dân. Cập nhật đầy đủ thông tin thủ tục hành chính đã được công bố lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

3. Tiếp tục đẩy nhanh tiến độ triển khai Đề án thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại các cấp.

- Đối với UBND cấp huyện đã công bố, gồm các huyện Nhơn Trạch, Trảng Bom, Long Thành, Thống Nhất, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa: rà soát công tác triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại UBND cấp huyện về Phần mềm, quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả,... kịp thời báo cáo Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông những phát sinh trong quá trình thực hiện. Thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện, xử lý những hạn chế, thiếu sót liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- UBND các huyện Tân Phú, Cẩm Mỹ: Chỉ đạo rà soát các công tác triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại UBND cấp huyện, nhanh chóng đưa cơ chế vào khai trương trong tháng 10 năm 2014.

- UBND các huyện: Vĩnh Cửu, Định Quán, Xuân Lộc: Khẩn trương xây dựng, sửa chữa trụ sở Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đưa cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại vào công bố chậm nhất trong tháng 10 năm 2014.

- Các đơn vị cấp sở, UBND cấp xã triển khai cơ chế một cửa, một cửa một cửa liên thông hiện đại trong năm 2014, nhanh chóng tiến hành sửa chữa trụ sở Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bổ sung trang thiết bị, nâng cấp hạ tầng mạng để đảm bảo đưa vào công bố trong tháng 10 năm 2014.

4. Triển khai có hiệu quả các đề án, dự án về ứng dụng công nghệ thông tin trong các cơ quan nhà nước, chú trọng áp dụng các phần mềm tin học vào giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; đẩy nhanh tiến độ gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước với nhau dần thay thế văn bản giấy; nâng cao chất lượng Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của các đơn vị để cung cấp thông tin cần thiết, thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp. Tăng cường thực dịch vụ công mức độ 3 trên trang thông tin điện tử.

5. Tăng cường công tác thanh tra công vụ, kiểm tra cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành; UBND cấp huyện và cấp xã; thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra cải cách hành chính thường xuyên trong nội bộ để kịp thời đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị thực hiện chưa đúng, chưa tích cực nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch của UBND tỉnh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Nai./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (Vụ CCHC, VP phía nam);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã và thành phố;
- Lưu: VT, HCTC, Sở Nội vụ (02 bản).

CHỦ TỊCH



Đinh Quốc Thái